

Abrechnung von Jugendgruppenmaterial



Bund kultureller Jugend

Jugendverband der Hessischen Vereinigung
für Tanz- und Trachtenpflege e.V.

Verein und Bezirk _____

Vorsitzende/r _____

Jugendgruppe _____

Jugendleiter/in _____

Anschrift _____

Telefon und E-Mail _____

Kontoinhaber/in _____

IBAN _____

Angeschafftes Material

Finanzierung

Eigenleistung des Vereins	_____ EUR	Bücher	_____ Euro
Gemeinde- / Stadtzuschuss	_____ EUR	Bastelmaterial	_____ Euro
Kreiszuschuss	_____ EUR	Spiele / Rhythmusinstrumente	_____ Euro
BkJ-Zuschuss	_____ EUR	Tonträger	_____ Euro
_____	_____ EUR	Theaterutensilien	_____ Euro
_____	_____ EUR	Multimedia / Sportgeräte	_____ Euro
Gesamteinnahmen	_____ EUR	= Gesamtausgaben	_____ Euro

Anlage I: Zahlungsbelege Bitte alle Rechnungen und Zahlungsbelege im Original anhängen.

Die Antragsteller unterzeichnen für die sachliche und rechnerische Richtigkeit aller Angaben.

Datum Unterschrift Jugendleiter/in Unterschrift Vorsitzende/r

Ansprechpartner
Landesjugendkassenwart/in ljkw@bkj-hessen.de
Landesjugendwart/in ljw@bkj-hessen.de



Anlage I: Zahlungsbeleg

Verein und Bezirk _____

Beleg-Nr.	Beschreibung / Zahlungsempfänger	Preis (EUR)
-----------	----------------------------------	-------------

_____	_____	_____
-------	-------	-------

_____ Datum	_____ Unterschrift Jugendleiter/in
----------------	---------------------------------------

Sachlich und rechnerisch richtig.

_____ Datum	_____ Unterschrift Gruppenleiter/in	_____ Datum	_____ Unterschrift Kassenwart/in
----------------	--	----------------	-------------------------------------